

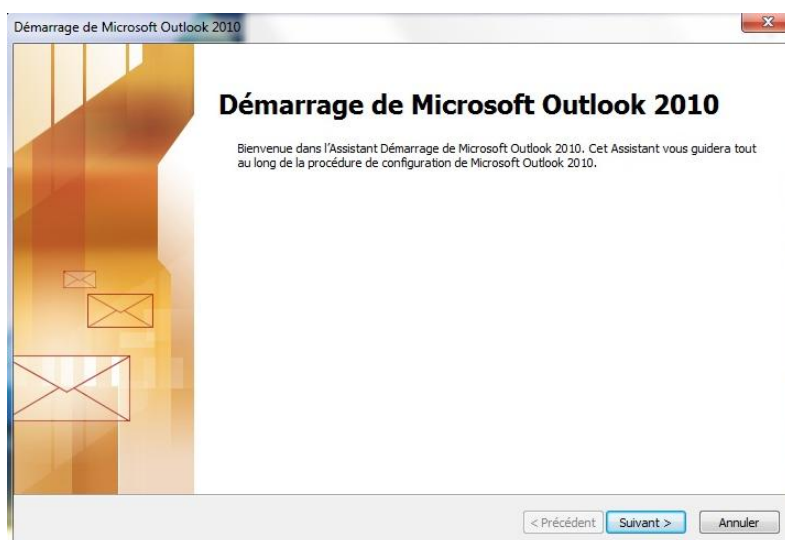


## Guide Configuration **Microsoft Outlook 10/13**

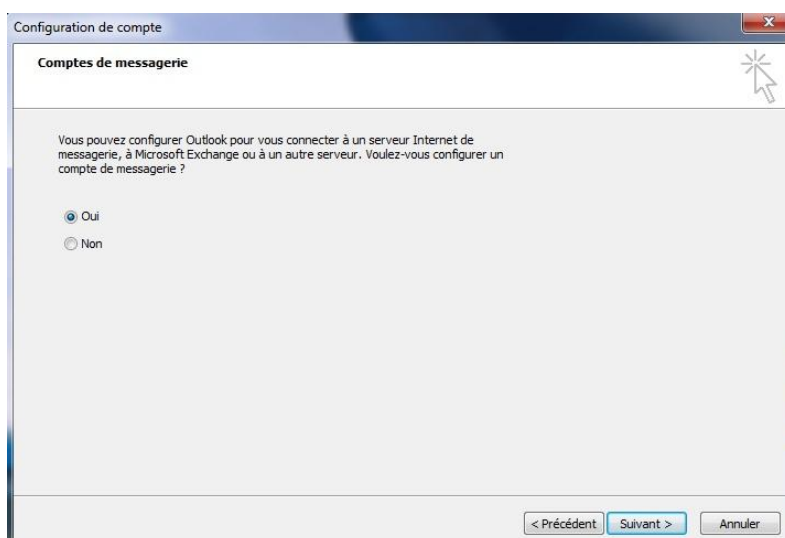
Ce guide vous permettra de paramétrer vos comptes e-mails avec Outlook 2010. Vous n'avez qu'à suivre les étapes pas à pas. Linkeo Business mail vous offre un stockage mail de 3Go et une limite de réception d'envoi de mails de 20Mo. Si vous souhaitez avoir un stockage supérieur à 3Go, contactez-nous au : **1 855 254 6536**.

### 1. Si vous n'avez pas de compte de messagerie déjà installé

Au démarrage de Microsoft Outlook 2010, cliquez sur **Suivant**, sinon passez directement à **l'étape 3**.

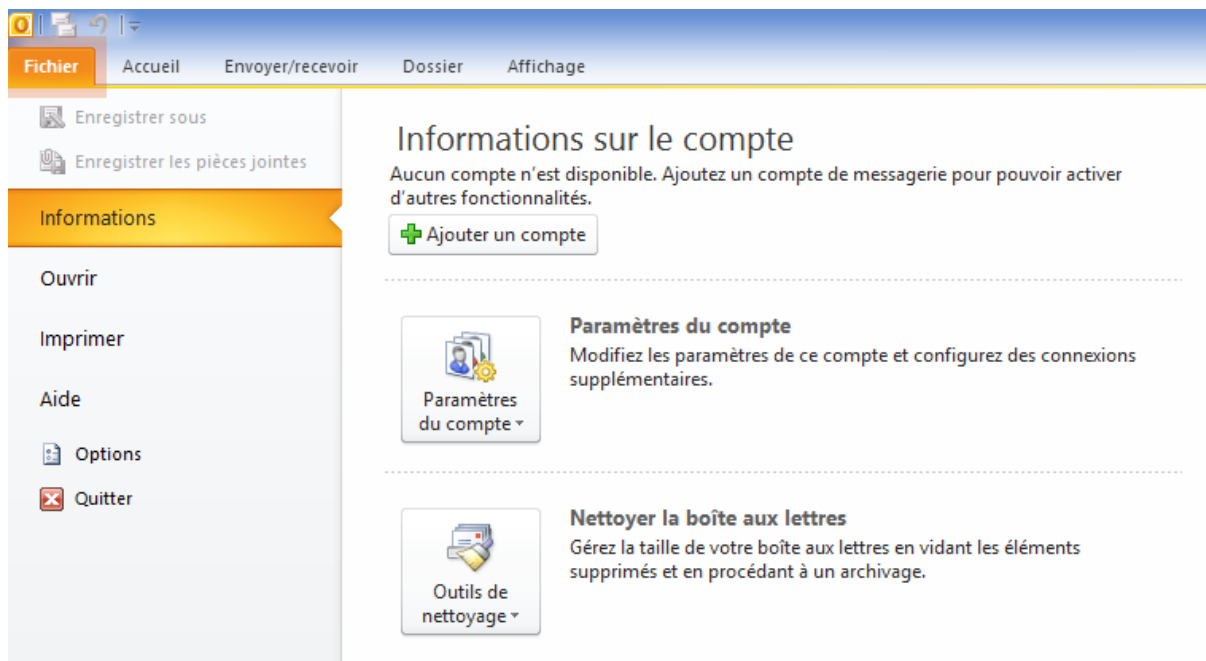


### 2. Sélectionnez **Oui**, puis cliquez sur **Suivant**

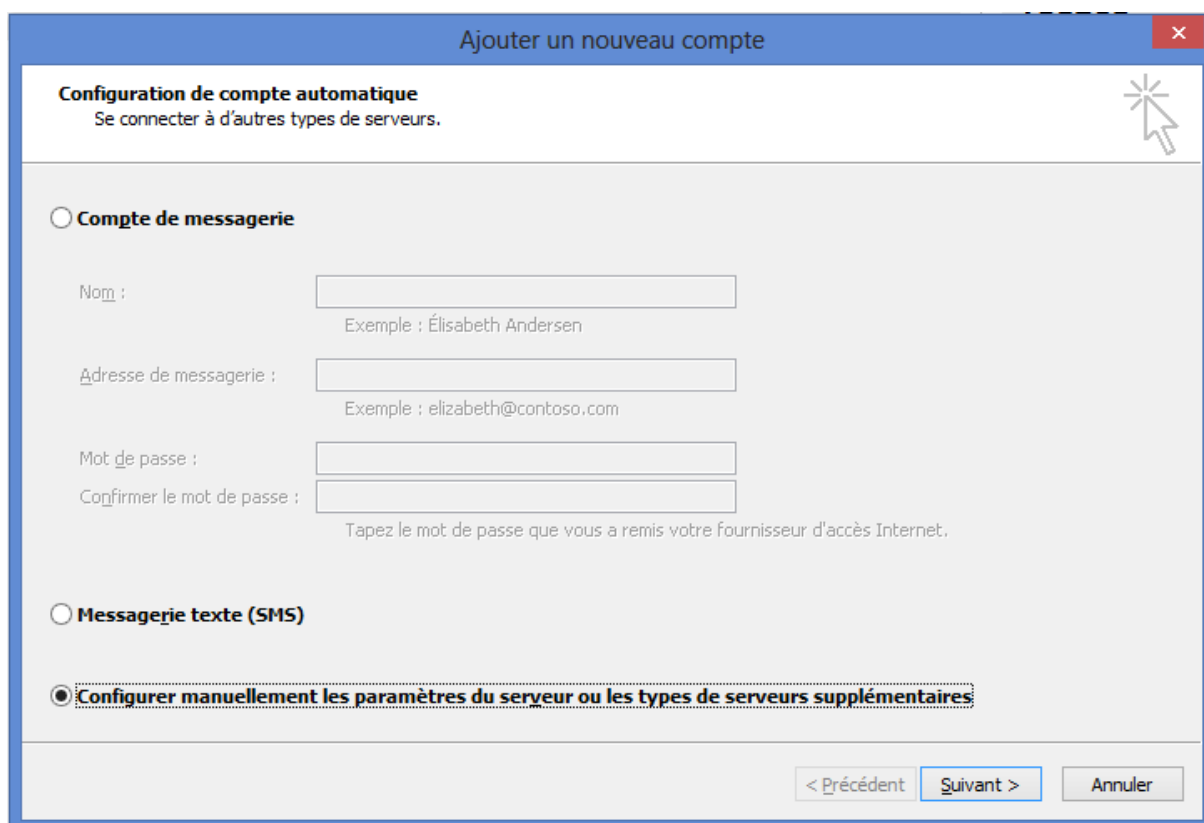




3. Ou pour ajouter un nouveau compte. Allez dans **Fichier**, et cliquez sur **Ajouter un compte**



4. Sélectionnez **Configurer manuellement les paramètres du serveur ou les types de serveurs supplémentaires** et cliquez sur **Suivant**





5. Sélectionnez **Messagerie Internet** et cliquez sur **Suivant**

6. Entrez le nom (qui s'affichera quand vous enverrez un mail) et votre adresse de messagerie dans **Information sur l'utilisateur**

## 7. Dans Information sur le serveur

- a. Sélectionnez **IMAP**,

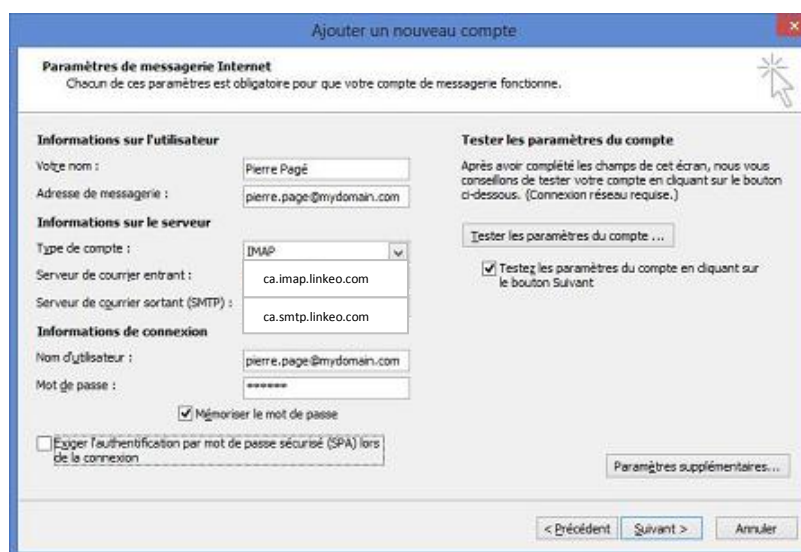
### Serveur de courrier entrant :

Si vous êtes en **FRANCE** : fr.imap.linkeo.com

Si vous êtes en **AUSTRALIE** : au.imap.linkeo.com

Si vous êtes au **CANADA** : ca.imap.linkeo.com

Si vous êtes aux **ETATS-UNIS** : us.imap.linkeo.com



### Serveur de courrier sortant (SMTP) :

Si vous êtes en **FRANCE** : fr.smtp.linkeo.com

Si vous êtes en **AUSTRALIE** : au.smtp.linkeo.com

Si vous êtes au **CANADA** : ca.smtp.linkeo.com

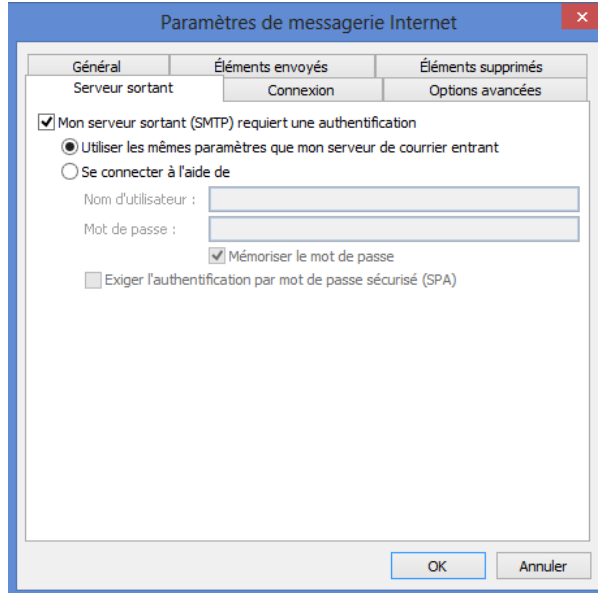
Si vous êtes aux **ETATS-UNIS** : us.smtp.linkeo.com

Nom d'utilisateur : **[votre adresse e-mail]**

Mot de passe : **[votre mot de passe]**

- b. Cliquez sur **Paramètres supplémentaires ...**

- c. Allez à l'onglet **Serveur sortant**. Cochez **Mon serveur sortant (SMTP) requiert une authentification** et sélectionnez **Utiliser les mêmes paramètres que mon serveur de courrier entrant**.



- d. Allez à l'onglet **Option avancées**.

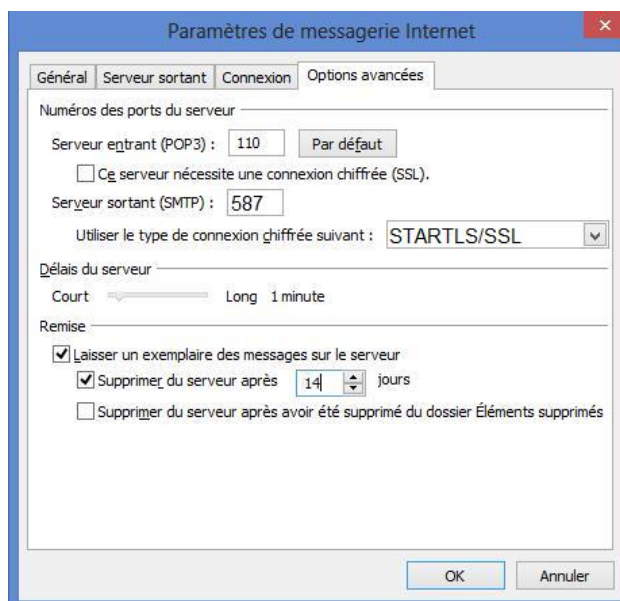
- e. **Numéro des ports du serveur :**

Serveur entrant (IMAP) : **143**

Utiliser le type de connexion chiffrée suivant : **Aucun**

Serveur sortant (SMTP) : **587**

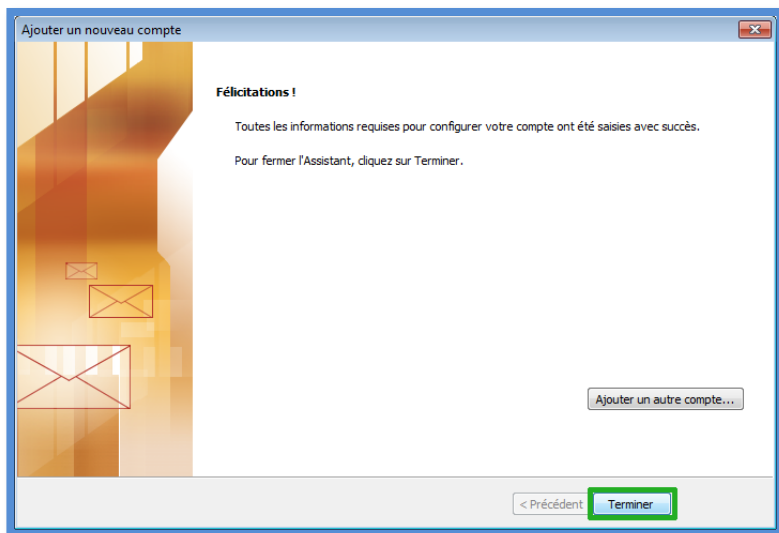
Utiliser le type de connexion chiffrée suivant : **TLS**





f. Cliquez sur OK.

Cliquez sur Tester les paramètres du compte ... pour tester vos paramètres. S'il n'y a pas d'erreur. Cliquez sur Suivant pour terminer la configuration.



**Vous avez correctement configuré votre compte sur Outlook 2010/2013. Cliquez sur Terminer.**